

～ WEB 出願について ～

1. WEB 出願サイト（miraicompass：ミライコンパス）を利用する環境について

インターネットに接続できる機器（パソコン・スマートフォン・タブレット端末等）が必要です。出願に必要な書類を印刷する際は、ご自宅のプリンタやコンビニエンスストア等のマルチコピー機をご利用ください。Web 出願サイトの利用方法でご不明な点がある場合は、Web 出願サイト画面右下の「よくある質問」をご覧ください。か、「お問合せ先」に連絡してください。

2. 出願手続

次の手順1～手順6の順で出願事前手続・出願手続を行ってください。

出願手続の流れ

WEB出願サイトでの出願手続

手順1. ユーザ登録

手順2. 試験選択・志願者情報入力

手順3. 申込内容確認書の印刷

手順4. 検定料支払処理

手順5. 受験票・写真票・宛名票印刷

出願手続

出願書類提出
(調査書 Web 登録システム)

出願期間にかかわらず、随時登録可能です。

【WEB 出願受付期間】

推薦選抜

令和6年12月18日(水)
～令和7年1月9日(木)16:00

学力選抜・帰国生徒特別選抜

令和6年12月18日(水)
～令和7年1月28日(火)16:00

後期特別選抜(A日程)

令和7年2月10日(月)～2月21日(金)16:00

後期特別選抜(B日程)

令和7年3月5日(水)～3月17日(月)16:00

在籍(出身)学校経由で提出いただきます。

【出願書類受付】

推薦選抜

令和7年1月7日(火)～1月9日(木)16:00

学力選抜・帰国生徒特別選抜

令和7年1月23日(木)～1月28日(火)16:00

後期特別選抜(A日程)

令和7年2月17日(月)～2月21日(金)16:00

後期特別選抜(B日程)

令和7年3月10日(月)～3月17日(月)16:00

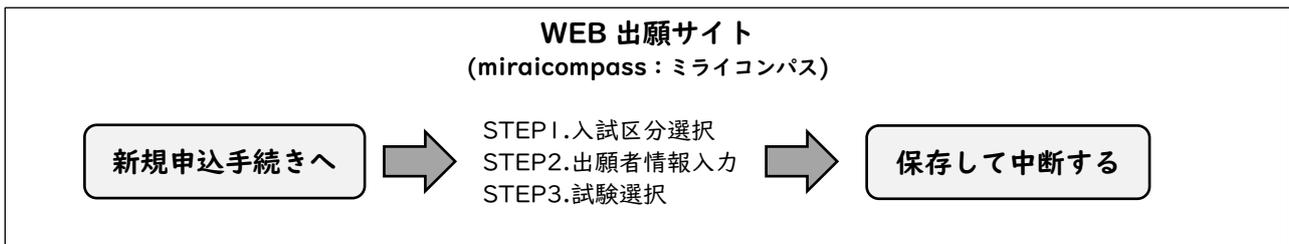
手順1. WEB 出願サイト(miraicompass)のユーザ登録



【注意事項】

- ※Web 出願サイトのご利用には、ユーザ ID(メールアドレス)の登録が必要です。登録したメールアドレスは、出願事前手続の完了メールの受信、および本校からの緊急連絡等に使用します。
- ※メールを受信する端末は、@e-shiharai.net のドメインが受信できるように設定しておいてください。
- ※すでにイベント予約等(他校も含む)で miraicompass の共通ユーザ ID をお持ちの方は、手順2へ進んでください。
- ※出願のためには、全員、顔写真のアップロードが必要になります。顔写真がアップロードできない場合は、本校学生課教務係にご相談ください。
- ※写真をアップロードする際に、登録時に「写真の形式が適切ではない可能性があります。」とメッセージが表示される場合がありますが、在籍(出身)学校の先生等と確認し、問題がない場合はそのまま登録してください。また、登録した写真を変更することはできますが、削除することはできません。

手順2. 試験選択・志願者情報入力



【注意事項】

- ※入試区分選択の後に表示される「利用規約および個人情報の取り扱い」については、スクロールして最後までお読みください。
- ※氏名入力の際、登録できない漢字(テキスト変換しても表示できない文字)がある場合は、簡易字体に置き換えて入力し、「外字使用」で「あり」を選択してください。
- ※試験選択画面で「保存して中断する」を選択し、一時保存してください。
マイページの「申込確認」ボタンから「申込内容確認書」を印刷し、在籍(出身)学校の先生から確認を受けてください。

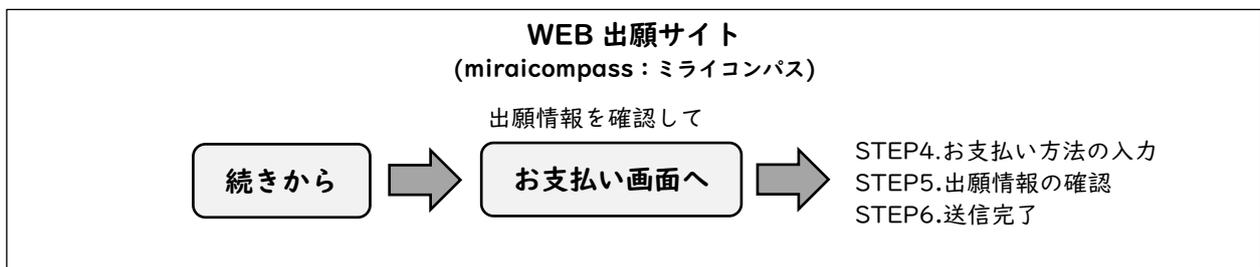
手順3. 申込内容確認書の印刷



※「申込内容確認書」により在籍（出身）学校の先生から内容を確認いただいた後、変更がない場合は、マイページの「続きから」のボタンを押して手続きを再開し、お支払い画面へお進みください。

※在籍（出身）学校では「出身中学校専用サイト」を使用して申込内容を確認することができます。「出身中学校専用サイト」の利用を希望する学校は、本校学生課教務係までご連絡ください。

手順4. 検定料支払処理



【検定料支払方法】

検定料 16,500 円（支払処理をする際に、別途決済手数料がかかります）を支払います。

支払い方法は以下より選択してください。

- ① ペイジー対応金融機関 ATM 支払い（現金）
- ② ペイジー対応金融機関 ATM 支払い（キャッシュカード・通帳）
- ③ ペイジー（ネットバンキング）
- ④ コンビニエンスストア支払い
- ⑤ クレジットカードによるオンライン決済

支払い方法の詳細は、支払い方法を選択すると表示されます。

【注意事項】

※支払方法により決済手数料が異なります。

※一度納入された検定料は、原則返金できません。

※検定料決済後は、申込内容間違いによる修正ができません。

出願内容は十分に確認の上、支払い手続をしてください。

手順5. 受験票・写真票・宛名票の印刷



【注意事項】

※受験票・写真票・宛名票は、手順4において、支払処理を行い、検定料のお支払い完了後、マイページから印刷することが可能となります。

※ご自宅のプリンタで印刷する場合は、印刷時の設定で「実際のサイズ」または「倍率 100%」を指定して A4 用紙(白色)に印刷してください(用紙サイズに合わせて印刷すると95%程度に縮小されて印刷されます)。

※コンビニエンスストア等のマルチコピー機を利用する場合は、受験票表示画面下にある「コンビニエンスストアでプリントする方はこちら」を選択してください。

※受験票は試験当日にお持ちいただきますので、大切に保管してください。

※写真票・宛名票は、在籍(出身)学校の先生に渡してください。