

秋田工業高等専門学校看護師（保健室職員）の公募について（非常勤１名）

募集する職種	看護師（非常勤・パートタイム）
採用予定者数	１名
雇用期間	令和８年４月１日（以降なるべく早期）～令和９年３月３１日 更新の基準：本人の能力，勤務成績・勤務態度，本校の経営状況，雇用期間満了時の業務量等を考慮して判断します。なお，継続雇用期間は最長でも令和１１年３月３１日までとなります。
労働時間	労働時間：９時１５分～１６時００分（週５日，１日６時間勤務，時間外労働あり）
休日休暇等	①休日は，土曜日，日曜日，祝日，年末年始を基本としますが，事業所のカレンダーのとおりとなります（令和７年度年間休日数：１２３日）。 ②年次有給休暇は採用日に１０日付与となります（令和８年４月中採用の場合）。 ③学校行事等による休日出勤があります。
給与	時給 1,690 円
各種手当	通勤手当：実費支給（上限あり・マイカー通勤可），超過勤務手当
勤務場所	秋田工業高等専門学校 保健室
福利厚生	雇用保険，労災保険，健康保険，厚生年金
定年	なし
職務内容	看護師の主な業務内容 ・学生の保健管理に関わる補助業務。 ・健康診断を含めた学校保健安全に関わる補助業務。 ・学生相談に関する補助業務 ・高専体育大会等学校行事における救護対応補助業務。 ・その他保健室の事務に関わる補助業務。
応募資格	看護師免許の資格を有する方 （看護業務経験が有る方が望ましい）
応募書類	① 履歴書（顔写真貼付） ② 職務履歴書 ③ 看護師免許の写し ※市販の履歴書には，３ヶ月以内に撮影した写真（脱帽・上半身・正面向き）を貼付し， <u>電話番号は必ず連絡の取れる番号</u> を記入してください。
応募〆切	令和８年１月１９日（月）必着 ※応募多数の場合，期限前でも募集を締め切ることがあります。
応募方法	応募書類を郵送（簡易書留か速達）又は持参により下記宛に提出してください。なお，封筒の表には「看護師求人応募書類在中」と朱書きしてください。

選考方法	書類審査・面接 応募〆切日までに受理した応募書類により、書類選考を行います。 書類選考の合格者には1月26日（月）までに連絡し、面接についてご案内します。書類選考不合格者への通知は2月中旬を予定しています。 面接は1月下旬～2月上旬を予定しております。面接に来られない場合は不採用となりますのであらかじめご承知おきください。 ※各選考の結果については、郵送又は電話にて通知します。
面接の試験会場等	秋田工業高等専門学校内 ※詳細な試験日程・会場等については書類選考合格者に個別に通知します。
選考結果	（１）選考結果はそれぞれの選考終了後、速やかに郵送又は電話にて個別に通知します。 （２）応募資格や履歴書の記載に重大な誤りや虚偽があった場合は、その時点で選考を取り消します。最終選考者（合格者）であった場合は、合格を取り消します。
書類提出先 及び 問い合わせ先	【人事係の連絡先】 秋田工業高等専門学校総務課人事係 （受付時間：日曜日、土曜日、祝日を除いた8時30分～17時00分） 〒011-8511 秋田市飯島文京町1番1号 TEL：018-847-6006
その他	（１）応募にかかる費用は、すべて応募者の負担となります。 （２）応募者から取得する個人情報は、本求人目的を達成するために利用するものであり、本求人に関係の無い第三者への提供及び公表されることはありません。 （３）本校では12月27日～1月4日の期間は休業となりますので、ご理解とご協力の程よろしくお願いいたします。